



AMB International

Entreprise marocaine spécialisée dans les secteurs:

- **De la formation professionnelle continue**
(Formations de renforcement des compétences au Maroc)
- **De la santé**
(Evacuations sanitaires et accouchements au Maroc)
- **Du tourisme**
(Lune de miel, congés, colonie de vacances au Maroc)

CATALOGUE 2025

AMB International, pour vous simplifier la vie.

SOMMAIRE

Page de contact.....	4
Introduction.....	5
Le secteur de la santé	
Evacuations sanitaires.....	6
Accouchements.....	7
Le secteur du tourisme	
Tourisme au Maroc.....	8
Les formules.....	9
Congés/vacances/Lune de miel/Colonie de vacances.....	10
Le secteur de la formation professionnelle continue Formations de renforcements des compétences---Programme 2025	
Management & stratégie.....	12
Gestion des Projets/Programmes.....	13
Gestion des ressources humaines & Travail.....	14
Comptabilité & Gestion.....	15
Finance & Banque.....	16
Marketing & Commerce-Vente.....	17
Secrétariat & Assistanat.....	18
Secteur public & Marchés Publics.....	19
Mine-Pétrole-Gaz.....	20
Affaires juridiques.....	21
Informatique & système d'information.....	22
Communication & Développement personnel.....	23
Santé et sécurité au travail.....	24
Energies nouvelles et renouvelables.....	25
Achats-logistiques & Gestion des stocks.....	26
Assainissement-Hydraulique-Electricité.....	27
Assurance-prevoyance sociale-mutuelle.....	28
Production et gestion industrielle.....	29
Normalisation & systèmes normatifs.....	30
Agriculture-sécurité alimentaire-Elevage.....	31
Tarifs & avantages.....	32
Conditions générales de ventes.....	35
Formulaire d'inscription.....	36

Les formations de renforcement des compétences au Maroc

- Plus de vingts (20) domaines de compétences
- Couverture sur quinze (15) pays d'Afrique

Benin  Burkina Faso  Burundi  Cameroun  Cote d' Ivoire 
Gabon  Guinée  Mali  Maroc  Niger 
RCA  RDC  Sénégal  Tchad  Togo 

- Plus de deux cents (200) sessions par an



- Formateurs marocains, français et internationaux

Les évacuations sanitaires et les accouchements au Maroc

Des partenariats avec les meilleurs hopitaux/cliniques du Maroc ayant les meilleurs plateaux techniques et répondant aux normes internationales pour vous apporter des soins adéquats.



Le tourisme

Des programmes pour visiter les meilleurs sites touristiques, les meilleurs restaurants marocains & subsahariens et les meilleurs organisateurs de voyages pour vous permettre de vivre de magnifiques expériences pendant vos séjours au Maroc.

Pour vous héberger pendant vos séjours, des partenariats avec les meilleures agences de locations d'appartements/studios/villas et les meilleurs hotels du Royaume (Radisson Blu, Hilton garden Inn, Sofitel, Ibis, Imperial, Four seasons, Casa city break, Villa blanca & spa...)



PAGE DE CONTACT

Nous avons les meilleurs programmes pour vous satisfaire pendant votre séjour au Maroc, que vous souhaitiez venir :

- Pour vous soigner ;
 - Pour un bilan de santé ;
 - Pour accoucher ;
 - Pour suivre une formation professionnelle dans le but de renforcer vos compétences dans un domaine ;
 - Pour des congés (seul(e), en famille, entre amis, entre collègues) ;
 - Pour une lune de miel avec votre moitié (e) ;
 - Pour faire participer vos enfants à une colonie de vacances ;
- Partout où vous êtes en Afrique, l'entreprise AMB International est entièrement à votre service.

 +212 716 970 552/+227 86 11 84 76

 ambinternational2020@gmail.com

 www.amb-international.ma

 AMB International

 AMB International

 AMB International

 Angle rue Mozart, Bd d'Anfa, Residence le petit paradis, 7eme étage, Casablanca, Maroc.

INTRODUCTION

Les entreprises et les institutions doivent viser l'excellence en termes de qualité et de services pour s'adapter aux évolutions rapides et technologiques. Cela nécessite des professionnels compétents, attentifs aux changements et capables de mobiliser toutes les ressources humaines et technologiques de l'entreprise ou de l'institution.

L'entreprise AMB International a compris l'importance de ces enjeux et s'est donnée pour mission d'aider ses clients à atteindre leurs objectifs d'efficacité, de création de valeur et de croissance en mettant en place des actions de formation et d'accompagnement performantes. Nous avons une exigence constante de voir se concrétiser les résultats de nos actions.

La réalité actuelle de ressources potentielles sous-exploitées et l'évolution rapide de notre monde posent des défis importants pour la formation des cadres, des techniciens et des assistants, qui doivent suivre cette évolution. Ces problèmes ont été abordés lors de nombreuses assises nationales et internationales.

Cependant, il est devenu évident que, malgré la création de nouvelles structures de formation dans les années 80, principalement axées sur les besoins de l'administration, le décalage entre la formation et l'emploi demeure un enjeu non résolu.

Afin de remédier à cette situation, nous avons rassemblé les meilleurs consultants formateurs.

Nos formateurs prennent en considération le contexte réel des entreprises et des institutions des participants et leur apportent des méthodes efficaces pour appliquer les connaissances acquises.

L'entreprise AMB international s'est également investie dans l'accompagnement des personnes souhaitant venir au Maroc pour se faire soigner, pour accoucher ou pour y passer des vacances inoubliables.

Le Maroc reste l'un des pays d'Afrique les plus développés.

Les évacuations sanitaires et les accouchements au Maroc

Evacuations sanitaires

Si vous êtes en quête de soins médicaux de qualité supérieure, AMB International est là pour vous accompagner tout au long de votre parcours de traitement et de séjour au Maroc. Nous sommes une entreprise experte en assistance logistique, administrative et médicale pour les patients, et nous sommes déterminés à vous fournir les meilleurs services pour vous permettre de totalement vous concentrer sur votre rétablissement.

Chez AMB International, nous comprenons l'importance de la santé pour chaque individu, c'est pourquoi nous avons établi des partenariats avec les meilleurs établissements médicaux (cliniques, hôpitaux) au Maroc pour offrir des soins adaptés à vos besoins. En nous envoyant votre dossier médical, nos médecins experts l'examineront attentivement pour établir un diagnostic et nous vous fournirons un devis pour les soins appropriés. Une fois le devis validé, nous nous occupons de tous les détails de votre voyage jusqu'à votre arrivée en moins de 72 heures.

En cas d'urgence absolue, nous pouvons même affréter un jet privé avec une équipe médicale et des équipements pour venir vous chercher spécialement dans votre pays en moins de 24 heures.



L'entreprise AMB International s'engage à remplacer tout besoin d'accompagnement en entourant les patients de réconfort et en les aidant à mieux gérer les soins de courte et de longue durée.

Avec un nombre croissant de patients optant pour des soins médicaux à l'étranger, le Maroc est devenu une destination de choix pour les patients provenant de tous les pays d'Afrique, offrant des coûts de soins significativement plus abordables que ceux pratiqués en Europe, allant de 20 à 60%. Notre partenaires se consacrent à fournir des soins de qualité supérieure en utilisant les meilleures pratiques logistiques et psychologiques pour optimiser la prise en charge des patients en évacuation au Maroc.

Pour nous, la continuité des soins après le traitement est tout aussi cruciale que le traitement lui-même. Nous accordons une grande importance à la surveillance post-traitement pour garantir la réussite de votre rétablissement et pour vous assurer que les résultats obtenus sont durables.

Nous comptons parmi nos clients :

Des Entreprises ;
Des Gouvernements ;
Des Organismes et Structures d'Assurances Maladie ;
Des Particuliers.

Nos spécialités :

- Bilan de santé;
- Chirurgie générale, viscérale, urologie, néphrologie, endoscopie;
- Neurologie, Pneumologie ;
- Neurochirurgie, traumatologie ;
- Exploration cardiologique ;
- Gynécologie obstétrique, pédiatrie et réanimation néonatale ;
- Unité d'asthmologie et allergologie ;
- Cancérologie, chimiothérapie ;
- Urgences et réanimation multidisciplinaires ;
- Radiologie, Scanner, Echographie, chirurgie plastique esthétique ;
- Ophtalmologie, otorhino, laryngologie ;
- Chirurgie dentaire, stomatologie et implantologie ;
- Etc



Accouchements

Mesdames, si vous êtes enceintes et que vous souhaitez donner naissance dans les meilleures conditions possibles pour accueillir vos bébés en toute sérénité, le Maroc est la destination idéale pour vous. En nous transmettant votre dossier médical, l'un de nos gynécologues experts prendra en charge votre cas et nous organiserons votre séjour complet au Maroc, afin que vous puissiez vous concentrer sur l'arrivée de vos bébés en toute tranquillité.

Saviez-vous que l'un des records Guinness pour l'accouchement est détenu par une femme de nationalité malienne qui a accouché de 9 bébés (5 filles et 4 garçons) au Maroc au mois de Mai 2021? Le Maroc était bien sur la destination idéale pour assurer les meilleurs soins pour Halimatou Cissé.



Le tourisme

Congés/Lune de miel/Colonie de vacances/Congés d'entreprise

Le Maroc est une destination touristique de renommée mondiale, accueillant chaque année plus de 10 millions de visiteurs provenant des quatre coins du monde. En 2019, selon l'Observatoire du tourisme, le nombre de touristes a atteint les 16 millions.

Avec la performance remarquable de l'équipe marocaine lors de la dernière Coupe du monde, les prévisions indiquent une augmentation significative du nombre de touristes dans les prochaines années, atteignant jusqu'à 35 millions pour les deux prochaines années.

Rejoignez les millions de personnes qui découvrent chaque année les merveilles du Royaume du Maroc.

Pour vous assurer un séjour confortable au Maroc, l'entreprise AMB International a établi des partenariats avec les meilleurs restaurants, hôtels du royaume, ainsi que les sites touristiques les plus emblématiques (à Casablanca, à Rabat, à Marrakech, à Tanger, et dans les environs).

Nous comprenons que vous avez travaillé dur pour gagner votre argent, c'est pourquoi nous vous proposons des programmes de voyage exceptionnels pour votre séjour au Maroc afin de vous permettre de profiter au maximum de la vie :

- Hôtels gracieux
- Visites des grandes villes marocaines
- Shopping dans les Malls et les médinas (hors budget)
- Shopping dans les boutiques de marque (Zara, Gucci, Louis Vuitton, Nike, H&M, Cartier, Apple, Samsung...) (hors budget)
- Les restaurants de qualité, Ohlala, on n'en parle même pas
- Neige (dans la ville d'Ifrane, la 2ème ville la plus propre au monde, oui la 2ème ville la plus propre au monde) (Tir à l'arc, ski, téléphérique, chalet)
- Plage (jet ski, bateau, natation, équitation, yacht)
- Désert (balade à dos de chameau, couché de soleil, dîner en plein air, quad)
- Cinéma (2D & 3D (IMAX))
- Musée, Zoo, Monuments
- Karting, Montagne russe, piscine, bowling, billard, paintball
- Spa/hamam
- Saut en parachute (hors budget)
- Vol en Montgolfière (hors budget)

Pour ne citer que ceux-là...

Nous avons des programmes pour tout type de budget:



Le tourisme

Congés/Lune de miel/Colonie de vacances/Congés d'entreprise

FORMULE F

Budget standard: [7 Jours]

(4 villes, 3 hôtels 3* et 4*, chauffeur privé en berline éco, photos)

- Vous pourrez visiter et connaître le Maroc
- Quelques loisirs
- Des bons restaurants

FORMULE F+

On appuie un peu sur les pédales, Budget moyen: [10 Jours]

-Vous pourrez visiter et bien connaître le Maroc

(9 villes, 6 hôtels 4*, chauffeur privé en berline gamme moyenne, voiture climatisée & chauffée avec wifi à bord, photos)

**Casablanca---->Rabat-Kenitra---->Fès-Meknès-Ifrane---->Beni Mellal
---->Marrakech-Agafay (2.000 km)**

- Plusieurs loisirs
- Des restaurants moyens de gamme

FORMULE F++

On appuie à fond sur les pédales, Budget élevé : [15 Jours]

(14 villes, 9 hôtels 5*, chauffeur privé en berline de luxe, voiture climatisée & chauffée avec wifi à bord)

Casablanca---->Rabat-Kenitra---->Tanger-Tetouan-Chefchaouen---->Meknès-Fès-Ifrane---->Beni Mellal---->Marrakech-Agafay-Merzouga-Imlil (3.000 km)

- Restaurants de chef
- Tous les loisirs cités (cinéma, désert, plages, neige, spa, musée, karting, bowling...)
- Photos et vidéos fournies à la fin de votre séjour
- Carte de fidélité

+En cadeau : Bilan médical complet (pour une personne)

+Vos demandes spéciales (hors programmes) seront honorées à la limite du possible.

+Publication de votre séjour sur nos réseaux sociaux et sur notre site web (avec votre accord).

Le tourisme

Dans le cadre professionnelle : Congés d'entreprise : Vous souhaitez faire une sortie d'entreprise avec vos collègues ou votre équipe pour renforcer les liens professionnels et vous détendre loin du travail ? Nous vous proposons absolument le Maroc comme destination. Rejoignez-nous pour une escapade de 7, 10 ou 15 jours, pour profiter des merveilles de ce pays tout en renforçant les liens entre vous et vos collègues.

Pour vos vacances en familles ou entre amis, nous avons également établie les meilleurs programmes.



Lune de Miel: Offrir un séjour romantique au Maroc à votre partenaire est un geste inoubliable. Ce voyage vous permettra de passer deux semaines reposantes et riches en découvertes à deux, renforçant votre amour et votre complicité. C'est une opportunité pour vous de vous échapper de la routine quotidienne et de vous concentrer sur votre relation, tout en découvrant les merveilles de ce pays enchanteur.



Colonie de Vacances : Vous voulez offrir à vos enfants l'opportunité de vivre des vacances inoubliables au Royaume du Maroc ? Nous avons conçu des programmes spécialement adaptés aux jeunes de 05 à 20 ans. Nos programmes éducatifs et ludiques leur permettront de découvrir les richesses culturelles et les merveilles naturelles de ce pays tout en s'amusant et en rencontrant des amis du même âge. Vous pouvez être sûr que vos enfants passeront des vacances mémorables et enrichissantes.



Le secteur de la formation professionnelle continue

Formations de renforcements des compétences Programme 2025

Dans une entreprise, le capital humain est le plus important. Investissez donc dans le capital humain en faisant participer vos équipes à nos séminaires de formations de renforcement des compétences.

L'entreprise AMB International est à votre disposition avec plus 200 sessions de formation par an dans plus de 20 domaines de compétences enseignés par nos formateurs marocains, français et internationaux.

Management & Stratégie

Secrétariat & Assistanat

Secteur Public & Marchés Publics

Gestion Des Ressources Humaines & Travail

Comptabilité & Gestion

Finance & Banque

Gestion Des Projets

Normalisation & Systèmes Normatifs

Sante Et Sécurité Au Travail

Affaires Juridiques

Communication & Développement Personnel

Informatique-Système D'information- Telecommunication-Systeme De Gestion

Production & Gestion Industrielle

Mines-Pétrole-Gaz

Achats & Logistiques

Marketing & Commerce-Vente

Energies Nouvelles Et Renouvelables

Assurance-Prévoyance Sociale-Mutuelle

Assainissement-Hydraulique

Agriculture-Sécurité Alimentaire-Elevage





MANAGEMENT & STRATEGIE

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
MS001	MANAGEMENT & LEADERSHIP	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
MS002	ACCOMPAGNER EFFICACEMENT LE CHANGEMENT DE VOTRE ORGANISATION	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
MS003	MANAGEMENT ET GESTION DES CONFLITS	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
MS004	MANAGER ET MOTIVER DES PERSONNALITES DIFFICILES	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
MS005	PILOTER ET ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT DANS L'ENTREPRISE	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
MS006	OSER DELEGUER: RESPONSABILISER SES COLLABORATEURS	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
MS007	DEVELOPPER SON LEADERSHIP EN ENVIRONNEMENT COMPLEXE	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
MS008	MOTIVER ET ANIMER SON EQUIPE: DECIDER ET ENTRAINER	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
MS009	GERER EFFICACEMENT SES RELATIONS DE TRAVAIL AVEC LES TECHNIQUES DU PCM	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



GESTION DES PROJETS/PROGRAMMES

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
GPP001	ELABORATION DE BUSINESS MODEL IT	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
GPP002	MANAGEMENT DES PROJETS ET PROGRAMMES: PLANIFIER, BUDGETISER, EXECUTER ET CONTROLER	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
GPP003	GESTION ADMINISTRATIVE, COMPTABLE ET FINANCIERE DES PROJETS/PROGRAMMES	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
GPP004	LE PILOTAGE STRATEGIQUE DES PROJETS	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
GPP005	MAITRISER LES FONDAMENTAUX D'UN PROJET INFORMATIQUE	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
GPP006	REUSSIR LE PILOTAGE DES PROJETS COMPLEXES	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
GPP007	PERFECTIONNEMENT EN MANAGEMENT DE PROJET	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
GPP008	MANAGER UN PROJET MULTICULTUREL ET INTERNATIONAL	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
GPP009	CONDUIRE UN PROJET AVEC LES METHODES AGILES	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES & TRAVAIL

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
GRHT001	ELABORER ET METTRE EN OEUVRE LE PLAN DE DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
GRHT002	FORMATION DE FORMATEURS: INGENIERIE DES COMPETENCES	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
GRHT003	CGEP ET MOBILITE	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
GRHT004	IDENTIFIER ET PREVENIR LES RISQUES PSYCHOSOCIAUX	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
GRHT005	LA GESTION OPERATIONNELLE DES RESSOURCES HUMAINES	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
GRHT006	RESPONSABLES RH: FAITES DE LA COMMUNICATION INTERNE UN ATOUT DE VOTRE FONCTION	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
GRHT007	REUSSIR L'INTEGRATION DES NOUVEAUX COLLABORATEURS:	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
GRHT008	DIRECTIONS, POLITIQUES, ET STRATEGIES DES RESSOURCES HUMAINES	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
GRHT009	MANAGEMENT ET GESTION DES RECRUTEMENTS	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



COMPTABILITE & GESTION

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
CG001	AMELIORER SES PERFORMANCES GRACE AU CONTROLE DE GESTION STRATEGIQUE	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
CG002	PREPARER ET REALISER LA CLOTURE DES COMPTES ANNUELS: LE MONTAGE EFFICACE DU BILAN	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
CG003	PERFECTIONNEMENT EN FISCALITE INTERNATIONALE	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
CG004	PERFECTIONNEMENT EN GESTION BUDGETAIRE DE L'ENTREPRISE	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
CG005	PERFECTIONNEMENT EN GESTION DE LA TRESORERIE	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
CG006	MONTAGE DE PROJETS D'INVESTISSEMENT, BUSINESS PLAN ET RECHERCHE DE FINANCEMENT	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
CG007	MAITRISER LE SYSCOHADA REVISE	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
CG008	CONTROLE DE GESTION DANS LES SERVICES: METHODES ET OUTILS	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
CG009	MAITRISER LES PRINCIPES ESSENTIELS DE LA COMPTABILITE PUBLIQUE	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



FINANCE & BANQUE

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
FB001	ANALYSE FINANCIERE: MAITRISER LA PERFORMANCE ECONOMIQUE	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
FB002	ELABORER UN BUSINESS PLAN FIABLE ET CONVAINCANT	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
FB003	LES FONDAMENTAUX DU RISK MANAGEMENT BANCAIRE	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
FB004	RISQUE CREDIT: LES FONDAMENTAUX DE BALE II ET III	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
FB005	CONTROLE PERMANENT DES ACTIVITES BANCAIRES ET DE LEUR CONFORMITE	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
FB006	FINANCE POUR NON FINANCIER	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
FB007	AUDIT INTERNE & CONTROLE INTERNE	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
FB008	GOUVERNANCE ET STRATEGIE BANCAIRE	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
FB009	INSTRUCTION ET ETUDE DES DOSSIERS DE CREDIT	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



MARKETING & COMMERCE-VENTE

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
MCV001	COMPRENDRE ET RAISONNER VIA LE MARKETING STRATÉGIQUE	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
MCV002	LE MARKETING OPÉRATIONNEL AU SERVICE DU COMMERCIAL	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
MCV003	MAITRISER LE MIX-MARKETING POUR DOSER SES ACTIONS	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
MCV004	LES TECHNIQUES DE MERCHANDISING AVANCÉ	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
MCV005	AUDIT MARKETING POUR DÉVELOPPER SON BUSINESS	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
MCV006	PLAN PUBLI-PROMOTIONNEL POUR LES CAMPAGNES COMMERCIALES ET MARKETING	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
MCV007	LE TRADE MARKETING POUR DÉVELOPPER SES MARQUES	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
MCV008	LE "CATEGORY MANAGEMENT" AVANCÉ	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
MCV009	TECHNIQUES DE NÉGOCIATION DE CONTRATS AVEC LES GMS & GSS	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



SECRETARIAT & ASSISTANAT

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
SA001	ASSISTANT(E)S : FAITES GAGNER DU TEMPS À VOS MANAGERS	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
SA002	ASSISTANT(E)S DE COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
SA003	OPTIMISEZ LA GESTION DE VOTRE TEMPS (ASSISTANTS)	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
SA004	TECHNIQUES DE COMMUNICATION ÉCRITE ET ORALE POUR ASSISTANTS ET SECRÉTAIRES DE DIRECTION	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
SA005	MANAGEMENT DU TEMPS ET ORGANISATION PERSONNELLE	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
SA006	OPTIMISATION DE LA FONCTION DE SECRÉTAIRE ET D'ASSISTANT(E) DE DIRECTION	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
SA007	ORGANISATION DU TRAVAIL ET GESTION DES PRIORITÉS	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
SA008	GESTION DES RÉCLAMATIONS DES CLIENTS	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
SA009	EFFICACITÉ DANS LES RÉUNIONS	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



SECTEUR PUBLIC & MARCHES PUBLICS

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
SPMP001	RELATION PUBLIQUE ET COMMUNICATION D'INFLUENCE	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
SPMP002	DÉMATÉRIALISATION DES MARCHÉS PUBLICS	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
SPMP003	RÉDIGER UN CAHIER DES CHARGES DE MARCHÉS PUBLICS	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
SPMP004	MAITRISER LES PRINCIPES ESSENTIELS DE LA COMPTABILITÉ PUBLIQUE	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
SPMP005	CONCEPTION ET SUIVI DES INDICATEURS DE PERFORMANCE OPÉRATIONNELLE (KPI)	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
SPMP006	PASSATION - EXÉCUTION DES MARCHÉS PUBLICS	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
SPMP007	RÉGULATION DES MARCHÉS PUBLICS	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
SPMP008	LES DÉLÉGATIONS DE SERVICE PUBLIC (DSP)	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
SPMP009	MAITRISER LA PRATIQUE DES MARCHÉS PUBLICS	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



MINES-PETROLE-GAZ

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
MPG001	GESTIONS SÉCURITÉ/ ENVIRONNEMENT SUR SITE PÉTROLIER	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
MPG002	CADRE ÉCONOMIQUE ET CONTRACTUEL DE L'EXPLORATION - PRODUCTION	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
MPG003	CADRE CONTRACTUEL DE L'ACHAT -VENTE & DU TRANSPORT DE GAZ NATUREL	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
MPG004	DIFFÉRENTES STRUCTURES DES GISEMENTS	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
MPG005	RÉGULATION DU SECTEUR PÉTROLIER MAITRISE DE L'ÉCONOMIE DE LA CHAÎNE PÉTROLIÈRE	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
MPG006	FISCALITÉ ET AUDIT DE L'ÉCONOMIE PÉTROLIÈRE	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
MPG007	GESTION DES ACTIVITÉS MINIÈRES	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
MPG008	ÉCONOMIE ET MANAGEMENT DE L'AMONT PÉTROLIER	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
MPG009	ECONOMIE ET MANAGEMENT DE L'AVANT PÉTROLIER	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



AFFAIRES JURIDIQUES

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
AJ001	GESTION DES CONTRATS DE PARTENARIAT PUBLIC PRIVÉ (PPP)	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
AJ002	GESTION DU CONTENTIEUX ET DES AFFAIRES JURIDIQUES	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
AJ003	INSPECTION DU TRAVAIL, PRUD'HOMMES: LES RÈGLES LÉGALES	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
AJ004	MAÎTRISER LA PROCÉDURE PRUD'HOMMES DANS L'INTÉRÊT DE L'ENTREPRISE	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
AJ005	MAÎTRISER LES ASPECTS JURIDIQUES DES CONTRATS RELATIFS AUX MARCHÉS PUBLICS	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
AJ006	MAÎTRISER LES FONDAMENTAUX DU DROIT BANCAIRE	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
AJ007	MANAGEMENT D'UNE ÉQUIPE: LES RÈGLES LÉGALES	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
AJ008	PERFECTIONNEMENT EN DROIT DES CONTRATS	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
AJ009	PERFECTIONNEMENT EN GESTION DES RISQUES JURIDIQUES	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



INFORMATIQUE-SYSTEME D'INFORMATION-TELECOMMUNICATION-SYSTEME DE GESTION

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
ITG001	SÉCURITÉ DES SYSTÈMES D'INFORMATION ET CYBER SÉCURITÉ	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
ITG002	SYSTÈME DE GESTION DE BASE DE DONNÉES : MYSQL, MICROSOFT SQL SERVER, ORACLE	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
ITG003	URBANISATION ET GOUVERNANCE DES SI (RÉFÉRENTIELS AU CHOIX) : COBIT, ITIL, CMMI	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
ITG004	RÉDACTION ET MISE EN ŒUVRE D'UN SCHÉMA DIRECTEUR INFORMATIQUE	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
ITG005	CONCEPTS DES SYSTÈMES D'INFORMATION GÉOGRAPHIQUE	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
ITG006	CCNA ROUTING AND SWITCHING	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
ITG007	AUDIT INFORMATIQUE : MÉTHODOLOGIE ET OUTILS	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
ITG008	FISCALITÉ DANS LE SECTEUR DES TÉLÉCOMMUNICATIONS	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
ITG009	L'ÉCOSYSTÈME TECHNOLOGIQUE BIG DATA ET CLOUD	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12

COMMUNICATION & DEVELOPPEMENT PERSONNEL

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
CDP001	INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
CDP002	GAGNER DU TEMPS ET DE L'EFFICACITÉ EN COMMUNICATION	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
CDP003	DÉVELOPPER SES CAPACITÉS DE SYNTHÈSE À L'ÉCRIT ET À L'ORAL	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
CDP004	COACHING ET DÉVELOPPEMENT PERSONNEL	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
CDP005	PROCESS COM ET LA MÉTHODE "MBTI"	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
CDP006	PROCESSUS ET STYLES DE COMMUNICATION	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
CDP007	LES TECHNIQUES DE COMMUNICATION INTERPERSONNELLE	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
CDP008	LA PNL (PROGRAMMATION NEUROLINGUISTIQUE) OUTIL EFFICACE DE LA COMMUNICATION	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
CDP009	LES TECHNIQUES DE COMMUNICATION ET LA MÉTHODE "DIVAS"	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



SANTE ET SECURITE AU TRAVAIL

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
SST001	SÉCURITÉ ET GESTION ENVIRONNEMENTALE DES SOCIÉTÉS INDUSTRIELLES	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
SST002	MAÎTRISER LES PRATIQUES INTERNATIONALES EN MATIÈRE DE SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
SST003	MAÎTRISER LA PRÉVENTION DES ACCIDENTS ET LA LUTTE CONTRE LES MALADIES PROFESSIONNELLES	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
SST004	L'ÉVALUATION DES RISQUES SANTÉ-SÉCURITÉ ET LE DOCUMENT UNIQUE	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
SST005	LA SÛRETÉ DE SON ÉTABLISSEMENT : PRÉVENIR ET LUTTER CONTRE LA MALVEILLANCE	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
SST006	GESTION ENVIRONNEMENTALE DES REJETS : AIR, EAU, DÉCHETS, SOLS ET OIL SPILLS.	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
SST007	GESTION DU BIEN-ÊTRE AU TRAVAIL ET PRÉVENTION DES RISQUES PSYCHOSOCIAUX	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
SST008	GÉRER LES RISQUES LIÉS À LA CO-ACTIVITÉ DES ENTREPRISES	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
SST009	MAÎTRISER LES OUTILS DE LA PRÉVENTION ET DE LA SÉCURITÉ	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



ENERGIES NOUVELLES ET RENOUVELABLES

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
ENR001	TECHNIQUES DE RECHERCHE DE FINANCEMENT DES PROJETS PUBLICS EN ÉNERGIES RENOUVELABLES: TDR ET PLAIDOYERS	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
ENR002	STRUCTURATION FINANCIÈRE DES PROJETS SUR LES ÉNERGIES RENOUVELABLES	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
ENR003	CONCEPTION, INSTALLATION, ENTRETIEN ET MAINTENANCE DES SYSTÈMES DE POMPAGE SOLAIRE	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
ENR004	DIMENSIONNEMENT, INSTALLATION ET MAINTENANCE DE SYSTÈME SOLAIRE	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
ENR005	ÉNERGIES RENOUVELABLES ET ÉCONOMIE DE RESSOURCES	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
ENR006	OUTILS ET STRATÉGIES DE DÉVELOPPEMENT DES ÉNERGIES RENOUVELABLES	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
ENR007	CONCEPTION DES SYSTÈMES D'ÉLECTRIFICATION RURALE DÉCENTRALISÉE (ERD)	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
ENR008	ENJEUX ET PERSPECTIVES DU DÉVELOPPEMENT DES ÉNERGIES RENOUVELABLES	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
ENR009	AUDIT ÉNERGÉTIQUE ET EFFICACITÉ ÉNERGÉTIQUE	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



ACHATS-LOGISTIQUES & GESTION DES STOCKS

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
AL001	LES TECHNIQUES ACHATS ET NÉGOCIATIONS	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
AL002	LE MANAGEMENT DES ACHATS DE L'AMONT A LAVAL	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
AL003	PERFECTIONNEMENT AUX TECHNIQUES ACHATS DANS LES ENTREPRISES PRIVÉES	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
AL004	LA SÉLECTION ET L'ÉVALUATION DES FOURNISSEURS DANS LES ACHATS	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
AL005	LA MAÎTRISE DE VOS TABLEAUX DE BORD DANS LES ACHATS	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
AL006	LA GESTION DES STOCKS ET ORGANISATION DES MAGASINS	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
AL007	TECHNIQUE ET GESTION DES ACHATS À L'INTERNATIONAL	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
AL008	FORMATION PRATIQUE AUX APPROVISIONNEMENTS	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
AL009	AUDITS DES ACHATS	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



ASSAINISSEMENT-HYDRAULIQUE-ELECTRICITE

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
AHE001	GÉOMATIQUE POUR LA GESTION INTÉGRÉE DES RESSOURCES EN EAU (GIRE)	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
AHE002	GESTION DES OUVRAGES D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT (EAU POTABLE, EAUX PLUVIALES ET EAUX USÉES)	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
AHE003	PLANIFICATION, SUIVI ET ÉVALUATION PARTICIPATIFS DES PROGRAMMES D'APPROVISIONNEMENT EN EAU POTABLE ET D'ASSAINISSEMENT	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
AHE004	HYGIÈNE ET ASSAINISSEMENT EN SITUATION D'URGENCE	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
AHE005	L'APPROCHE GENRE - ÉQUITÉ ET MARKETING SOCIAL DANS LES PROJETS D'ADDUCTION D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT EN MILIEU URBAIN ET PÉRIURBAIN	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
AHE006	HYDROLOGIE URBAINE: CONCEVOIR ET DIMENSIONNER LES BASSINS DE RÉTENTION ET TECHNIQUES ALTERNATIVES	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
AHE007	RÉGULATION DU SECTEUR D'ÉLECTRICITÉ	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
AHE008	ÉCONOMIE DES SYSTÈMES ELECTRIQUES	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
AHE009	PLAN DE COMMUNICATION DU SECTEUR D'ÉLECTRICITÉ	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



ASSURANCE-PREVOYANCE SOCIALE-MUTUELLE

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
APM001	PERFECTIONNEMENT DES MÉDECINS-CONSEIL	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
APM002	OUTILS DE RÉGULATION DE L'ASSURANCE MALADIE OBLIGATOIRE/UNIVERSELLE (AMO/AMU)	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
APM003	SYSTÈME D'INFORMATION DE L'ASSURANCE MALADIE	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
APM004	CONVENTIONNEMENT AVEC LES PRESTATAIRES DE SOINS: TECHNIQUES DE RÉDACTION, NÉGOCIATION, MISE EN ŒUVRE, SUIVI ET CONTRÔLE	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
APM005	PERFECTIONNEMENT DES ACTUAIRES/ STATIS TICIENS	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
APM006	ASSURANCE MALADIE DE BASE/UNIVERSELLE : OPÉRATIONS TECHNIQUES DE DÉMARRAGE	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
APM007	GESTION FINANCIÈRE, COMPTABLE ET BUDGÉTAIRE DES ORGANISMES DE PRÉVOYANCE SOCIALE (ZONE CIPRES)	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
APM008	BIEN CHOISIR UNE MUTUELLE	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
APM009	CERTIFICATION DES MÉDECINS-CONSEILS (RÉGIME GÉNÉRAL ET/ OU MALADIE)	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



PRODUCTION & GESTION INDUSTRIELLE

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
PGI001	SYSTÈMES ÉLECTRIQUES ET COMPOSANTS ÉLECTRONIQUES DES ENGINES CATERPILLAR	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
PGI002	PRATIQUER L'AUTODIAGNOSTIC ET L'AUDIT DE MAINTENANCE	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
PGI003	PLANS D'EXPÉRIENCES : OPTIMISEZ VOS PRODUITS ET PROCESSUS	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
PGI004	PLANIFICATION D'ATELIER, ORDONNANCEMENT ET LANCEMENT	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
PGI005	PILOTER LA PRODUCTION PAR LES TABLEAUX DE BORD	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
PGI006	PILOTER LA LOGISTIQUE DES FLUX PHYSIQUES ET DES FLUX D'INFORMATION	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
PGI007	PERFECTIONNEMENT EN TECHNIQUE DE JONCTIONNEMENT DES BANDES	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
PGI008	PERFECTIONNEMENT EN INGÉNIERIE GÉOSCIENCES	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
PGI009	PERFECTIONNEMENT EN INGÉNIERIE DES PROCÉDÉS	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



NORMALISATION & SYSTEMES NORMATIFS

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
NSN001	GESTION DES RISQUES SELON L'ISO 31000	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
NSN002	AUDIT INTERNE DES SYSTEMES DE MANAGEMENT SELON L'ISO 19011 : METHODES ET OUTILS PRATIQUES	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
NSN003	MAITRISE ET PILOTAGE DE LA DÉMARCHE RSE : ISO 26000	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
NSN004	SYSTEME DE MANAGEMENT ENVIRONNEMENTAL : ISO 14001 V 2015	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
NSN005	MANAGEMENT DE LA SÉCURITÉ SANITAIRE DES ALIMENTS : ISO 22000 V 2018	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
NSN006	SYSTEME DE MANAGEMENT ÉNERGÉTIQUE : ISO 50001 V 2018	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
NSN007	MANAGEMENT DE LA SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL : ISO 45001 V 2018	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
NSN008	OUTILS ET PILOTAGE DU SYSTEME DE MANAGEMENT DE LA QUALITÉ : ISO 9001 V 2015	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
NSN009	EXIGENCES ISO 13485 V 2016	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



AGRICULTURE-SECURITE ALIMENTAIRE-ELEVAGE

Référence	Intitulé	Sessions	Dates
ASE001	ELEVAGE EXTENSIF AU SAHEL: PASTORALISME ET DÉVELOPPEMENT DURABLE	1ere session	Du 30/01 au 09/02
		2eme session	Du 05/05 au 15/05
		3eme session	Du 12/08 au 22/08
ASE002	LES MÉCANISMES DE GESTION DE CRISE DANS LES ZONES D'ÉLEVAGE	1ere session	Du 10/02 au 20/02
		2eme session	Du 16/05 au 26/05
		3eme session	Du 23/08 au 02/09
ASE003	APPROVISIONNEMENT DES CENTRES URBAINS EN PRODUCTION ANIMALES	1ere session	Du 21/02 au 02/03
		2eme session	Du 27/05 au 06/06
		3eme session	Du 03/09 au 13/09
ASE004	STRATÉGIE DE GESTION DE L'EAU ET DES SOLS EN CAS DE SÈCHERESSE DANS LE SECTEUR AGRICOLE	1ere session	Du 03/03 au 12/03
		2eme session	Du 07/06 au 17/06
		3eme session	Du 14/09 au 24/09
ASE005	AMÉLIORER LA NUTRITION À TRAVERS L'AGRICULTURE ET LES SYSTÈMES ALIMENTAIRES	1ere session	Du 13/03 au 22/03
		2eme session	Du 18/06 au 28/06
		3eme session	Du 25/09 au 05/10
ASE006	LA PROBLÉMATIQUE DE L'UTILISATION DES PESTICIDES EN MILIEU AGRICOLE	1ere session	Du 23/03 au 01/04
		2eme session	Du 29/06 au 09/07
		3eme session	Du 06/10 au 16/10
ASE007	LE PROCESSUS D'ACHAT À L'INTERNATIONAL DES PRODUITS AGRICOLES	1ere session	Du 02/04 au 12/04
		2eme session	Du 10/07 au 20/07
		3eme session	Du 17/10 au 27/10
ASE008	LA SÉCURITÉ ALIMENTAIRE	1ere session	Du 13/04 au 23/04
		2eme session	Du 21/07 au 31/07
		3eme session	Du 11/11 au 21/11
ASE009	AGRICULTURE INTELLIGENTE FACE AU CHANGEMENT CLIMATIQUE (AIC) : BONNES PRATIQUES D'ADAPTATION ET D'ATTÉNUATION	1ere session	Du 24/04 au 04/05
		2eme session	Du 01/08 au 11/08
		3eme session	Du 22/11 au 02/12



TARIFS ET AVANTAGES

Les tarifs à Casablanca

Nombre de thèmes	Durée (Tourisme inclus)	Certification	Tarifs (par personne)	Tarifs (à partir de 4 personnes)
1 Thème	11 jours	Certification de spécialisation	4000€	3800€
2 Thèmes	15 jours	Certification d'expertise	5000€	4700€

Les tarifs à Abidjan

Nombre de thèmes	Durée (Tourisme inclus)	Certification	Tarifs (par personne)	Tarifs (à partir de 4 personnes)
1 Thème	11 jours	Certification de spécialisation	3800€	3600€
2 Thèmes	15 jours	Certification d'expertise	4800€	4500€

Ces tarifs prennent en charge :

- Les déplacements à Casablanca/Abidjan dans le cadre de la formation;
- Les frais pédagogique et toute la logistique qui y est liée;
- Le tourisme programmé pour accompagner la formation;
 - Un appui à l'hébergement;
 - Un appui à la restauration;
 - Un gadget au choix.



TARIFS ET AVANTAGES

Les gadgets au choix :



Ordinateur



Smartphones



Bilan médical



Tourisme spécial



Tablette

-Les tarifications concernent uniquement les thèmes du catalogue, les demandes à la carte feront l'objet d'une tarification spéciale en fonction du thème souhaité.

-Toutes les tarifications sont hors taxes, elles ne tiennent pas comptes des retenues à la source ou des frais d'enregistrement de contrats. Il appartient donc au client d'en tenir compte.

-L'organisation d'une session de formation peut être décalée à la demande des participants pour des dates qui leur conviendront sous réserve de la disponibilité de nos consultants formateurs.

CERTIFICATION

Après chaque session de formation nous décernons quatre types de certificat:

- Un certificat de spécialisation est décerné à un participant qui aura suivi un séminaire pour un thème dans un domaine de compétence.
- À un autre participant qui aura suivi un séminaire sur deux modules dans le même domaine nous décernons un certificat d'expertise.

BILLET D'AVION

Nos tarifs n'incluent pas les billets d'avion, ils sont totalement à la charge du participant.
Néanmoins, s'il le souhaite, il peut l'acheter à travers nos partenaires.

FRAIS PEDAGOGIQUE-LOGISTIQUE-TRANSPORT

Les tarifs couvrent :

- L'enseignement
- Les déplacements du lieu d'hébergement vers le lieu de formation
- Les travaux pratiques (éventuellement)
- Les fournitures nécessaires
- Les frais des pauses café (pendant la formation)
- Les frais des pauses déjeuner (pendant la formation)
- Les Visites touristiques
- L'utilisation de simulateurs (éventuellement)
- Les outils informatiques (éventuellement)
- La documentation remise
- Les visites en entreprise (éventuellement)

TOURISME

Les frais liés au tourisme sont également inclus dans les tarifs.

SHOPPING

Le shopping est totalement à la charge du participant.

RESTAURATION-HEBERGEMENT-GADGETS AU CHOIX

Nous apportons aux participants un appui à l'hébergement et à la restauration.
A la fin de la formation, ils bénéficient également d'un choix chacun parmi nos gadgets.

Conditions générales de ventes

●Objet et champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) ont pour objet de définir les conditions générales de participation aux sessions de formation organisées par l'entreprise AMB International.

Suite à la commande d'une formation, le client accepte sans réserve les présentes conditions générales de vente qui prévalent sur tout autre document de l'acheteur, en particulier ses conditions générales d'achat.

●Confirmation d'inscription - Convocation des participants

Après réservation, en l'absence de règlement intégral du prix de la session 3 semaines avant le début de celle-ci, l'entreprise AMB International se réserve expressément le droit de disposer librement des places retenues par le client après en avoir informé celui-ci. Au plus tard une semaine avant le début de la session, l'entreprise AMB International adresse un courrier de confirmation de l'inscription au personnel désigné par le client sur le bulletin. Une convocation nominative destinée au participant est jointe au courrier.

●Règlement

La session ne sera accessible qu'après paiement soit par virement bancaire ou par un autre mode de paiement à définir par les deux parties.

●Facturation

La facture acquittée est adressée en fin de formation au Client, en trois exemplaires si précisé sur le bulletin d'inscription.

●Cas d'annulation d'inscription

Toute annulation ne peut intervenir qu'après réception d'un écrit dument signé par l'entreprise ou l'organisme du participant. Jusqu'à 10 jours ouvrés avant le premier jour de la formation, le remboursement des frais ou le report à une session ultérieure se fera sous déduction de 500 Euros pour formalités de dossier et à cause des frais déjà engagés pour la préparation de la formation. Au-delà des 10 jours ouvrés, une déduction de 50% des frais de formation sera appliquée.

●Assurance-responsabilité

Le Client s'engage à souscrire et à maintenir en état de validité pendant toute la durée de la session et du séjour, à ses frais toutes les polices d'assurances nécessaires à la couverture des risques, des responsabilités, préjudices directs ou indirects et maladies susceptibles de survenir au(x) participant(s), auprès des compagnies d'assurance notoirement solvables. L'entreprise AMB International s'engage à souscrire à ses frais et à maintenir en état de validité les assurances nécessaires à la couverture des risques susceptibles de survenir à l'occasion de l'exécution des formations. Chacune des parties demeure responsable des dommages survenant à ses biens et du préjudice subi à son personnel, quel qu'en soit l'auteur et à l'occasion des prestations, sauf faute lourde ou manquement délibéré commis par cette Partie ou son personnel au cours de la session. Par ailleurs, en aucun cas, l'entreprise AMB International ne pourra être déclaré responsable d'un préjudice financier, commercial ou de toute autre nature, causé directement ou indirectement par l'utilisation des informations dispensées dans le cadre des sessions de formation.

Fiche d'inscription

FORMATION

Titre du thème choisi :
Reference :
Session : Date : Formule :

PARTICIPANT

Mme/Mlle /M. Nom : Prénom :
Adresse :
Code Postal : Ville : Pays :
Téléphone : Fax :
E-mail :
Fonction : Service :
Dernier diplôme obtenu : Année d'obtention :

ENTREPRISE OU ORGANISME DU PARTICIPANT

N°RC : Privé Public Associatif
Raison Sociale :
Adresse :
Code Postal : Ville : Pays :
Téléphone : Fax :
E-mail :

ETABLISSEMENT A FACTURER (si différent) : Raison Sociale :
Adresse :
Code Postal : Ville : Pays :

PERSONNE CHARGEE DE LA GESTION ADMINISTRATIVE DE L'INSCRIPTION

Mme/Mlle /M. Nom : Prénom:
Fonction : Service :
E-mail: Téléphone :

Nom et Signature du demandeur

BON POUR ACCORD

Fait à Le / /

CACHET DE L'ENTREPRISE DU PARTICIPANT

PAGE DE CONTACT

Nous avons les meilleurs programmes pour vous satisfaire pendant votre séjour au Maroc, que vous souhaitiez venir :

- Pour vous soigner ;
 - Pour un bilan de santé ;
 - Pour accoucher ;
 - Pour suivre une formation professionnelle dans le but de renforcer vos compétences dans un domaine ;
 - Pour des congés (seul(e), en famille, entre amis, entre collègues) ;
 - Pour une lune de miel avec votre moitié (e) ;
 - Pour faire participer vos enfants à une colonie de vacances ;
- Partout où vous êtes en Afrique, l'entreprise AMB International est entièrement à votre service.

 +212 716 970 552/+227 86 11 84 76

 ambinternational2020@gmail.com

 www.amb-international.ma

 AMB International

 AMB International

 AMB International

 Angle rue Mozart, Bd d'Anfa, Residence le petit paradis, 7eme étage, Casablanca, Maroc.